

Утверждаю

директор школы Цатурова Л.В.

Календарный план воспитательной работы  
МБОУ «Старописьмянская ООШ»  
на 2024-2025 учебный год  
ООП ООО



| Модуль «Урочная деятельность»<br>(воспитательные задачи решаются на каждом уроке в соответствии индивидуальными планами работы учителей -предметников) |  |                               |  |  |
|--|--|-------------------------------|--|--|
| Вид деятельности   | Планируемые мероприятия  | Сроки                         | Ответственные                                  | Управленческое решение                       |
| Установление доверительных отношений между педагогическим работником и его обучающимися  | Подготовка к урокам  | В течение года, по расписанию | Учителя-предметники                            | Технологическая карта урока (конспект урока) |
| Побуждение обучающихся соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения   | Создание привлекательных традиций класса/кабинета/урока, установление правил, соблюдение дисциплины на уроке, прекращения опозданий на урок, правильной организации рабочего места.  | В течение года, по расписанию | Учителя-предметники                            | Правила поведения обучающихся                |
| Привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений   | Практикоориентированность - включение в урок информации из актуальной повестки (вручение нобелевской премии, политические события, научные открытия и т.д.), обсуждение проблем из повестки ЮНЕСКО, взаимоотношений людей через предметную составляющую, обсуждение примеров применения научного знания в жизни. | В течение года, по расписанию | Учителя-предметники                            | Технологическая карта урока (конспект урока) |
|  | Единый урок приуроченный Дню Знаний  | 2 сентября 2024г.             | Учителя-предметники                            | Технологическая карта урока (конспект урока) |
|  | Урок мира. День окончания Второй Мировой войны. День солидарности в борьбе с терроризмом   | 2 сентября 2024г.             | Учителя-предметники, педагоги-организаторы ОБЖ | Технологическая карта урока (конспект урока) |

|   |                      |   |  |
|---|----------------------|---|--|
| Международный день распространения грамотности  | 9 сентября 2024г.    | Учителя-предметники, библиотекарь                                   | Технологическая карта урока (конспект урока)             |
| Международный день жестовых языков (информационная минутка на уроках русского и иностранных языков) | 23 сентября 2024г.   | Учителя-предметники   | Технологическая карта урока (конспект урока)             |
| Всероссийский открытый урок приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации            | 3 октября 2024г.     | Учителя-предметники   | Технологическая карта урока (конспект урока)             |
| День самоуправления   | 4 октября 2024г.     | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор | Приказ, расписание учителей-дублёров, расписание звонков |
| Неделя математики   | 14-18 октября 2024г. | учителя математики  | Приказ, график мероприятий                               |
| Всемирный день математики (уроки-игры, уроки-соревнования)  | 15 октября 2024г.    | Учителя математики  | Технологическая карта урока (конспект урока)             |
| Международный день школьных библиотек   | 28 октября 2024г.    | Библиотекарь, учителя русского языка и литературы                   | График проведения экскурсий в библиотеку                 |
| День народного единства   | 5 ноября 2024г.      | Учителя-предметники   | Технологическая карта неурочного мероприятия (конспект)  |
| Международный день толерантности  | 15 ноября 2024г.     | Учителя-предметники   | Технологическая карта неурочного мероприятия (конспект)  |
| Неделя физической культуры  | 25-29 ноября 2024г.  | учителя физической культуры и ОБЗР                                  | Приказ, график мероприятий                               |
| Единый урок «Права человека»  | 12 декабря 2024г.    | учителя истории и обществознания                                    | Технологическая карта урока (конспект урока)             |
| День конституции Российской Федерации   | 12 декабря 2024г.    | учителя истории и обществознания                                    | Технологическая карта урока (конспект урока)             |

|  |                      |                                     |  |
|--|----------------------|-------------------------------------|--|
| Неделя английского языка   | 23-27 декабря 2024г. | учителя английского языка           | Приказ, график мероприятий                   |
| День Российской науки  | 20-24 января 2025г   | Учителя-предметники                 | Технологическая карта урока (конспект урока) |
| Неделя русского языка и литературного чтения   | 7 февраля 2025г.     | учителя русского языка и литературы | Приказ, график мероприятий                   |
| Интерактивные уроки родного русского языка к Международному дню родного языка  | 10-15 февраля 2025г. | учителя русского языка и литературы | Технологическая карта урока (конспект урока) |
| Всероссийский открытый урок «ОБЗР» (приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны)                    | 15 февраля 2025г.    | учителя физической культуры и ОБЗР  | Технологическая карта урока (конспект урока) |
| Всемирный день иммунитета  | 3 марта 2025г.       | Учителя - предметники               | Технологическая карта урока (конспект урока) |
| Всероссийская неделя музыки для детей и юношества  | 3 марта 2025г.       | Учитель музыки                      | Технологическая карта урока (конспект урока) |
| Гагаринский урок «Космос – это мы» (День космонавтики)   | 24-28 марта 2025г.   | Учитель физики                      | Технологическая карта урока (конспект урока) |
| Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (День пожарной охраны)   | 11 апреля 2025г.     | учитель физической культуры и ОБЗР  | Технологическая карта урока (конспект урока) |
| День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945гг. (информационная минутка на уроках литературы) | 30 апреля 2025г.     | учителя истории и обществознания    | Технологическая карта урока (конспект урока) |
| День славянской письменности и культуры (информационная минутка на уроках русского языка)                              | 5-8 мая 2025г.       | учителя русского языка и литературы | Технологическая карта урока (конспект урока) |

|  |  |   |   |   |
|--|--|---|---|---|
| Применение на уроке интерактивных форм работы с обучающимися         | Учебные дискуссии  | В соответствии с календарно-тематическим планом | Учителя - предметники                                 | Календарно-тематический план по учебным предметам, технологическая карта урока (конспект урока) |
|  | Дидактические театральные постановки   | В соответствии с календарно-тематическим планом | Учителя - предметники                                 | Календарно-тематический план по учебным предметам, технологическая карта урока (конспект урока) |
|  | Групповая работа или работы в парах  | В соответствии с календарно-тематическим планом | Учителя - предметники                                 | Календарно-тематический план по учебным предметам, технологическая карта урока (конспект урока) |
|  | Составление интеллект-карты  | В соответствии с календарно-тематическим планом | Учителя - предметники                                 | Календарно-тематический план по учебным предметам, технологическая карта урока (конспект урока) |
| Включение в урок игровых процедур                                    | Игровые формы учебной Деятельности, интерактивные формы. Музейные уроки              | В течение года                                  | Учителя предметники                                   | Конспект урока  |
| Инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся | Учебные проекты  | В течение года                                  | Учителя предметники                                   | Проект  |
|  | Ежегодная школьная научно-практическая конференция для обучающихся                   | Март 2025г.                                     | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Приказ, исследовательская, научная, проектная работа  |
|  | Участие в конкурсах по организации научно исследовательской деятельности обучающихся | В течение года                                  | Учителя предметники классный руководитель             | Заявка на участия в конкурсе, исследовательская, научная, проектная работа                      |

|                            |   |   |   |   |
|----------------------------|---|---|---|---|
|                            | Проведение заседаний Методических объединений по реализации воспитательных задач на уроках  | В соответствии с планом заседаний методического объединения | Руководители методических объединений   | План заседаний                                  |
|                            | Проведение открытых уроков, распространение опыта   | В течение года, по графику                                  | Руководители методических объединений, учителя-предметники  | Методическая разработка мероприятия, публикации |
|                            | Повышение квалификации учителей-предметников в области воспитания («Организация воспитательной деятельности в условиях реализации ФГОС»; «Современные подходы к организации воспитательного процесса» и др) | В течение года, по графику                                  | Директор, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебной работе, руководители методических объединений, учителя-предметники | График повышения квалификации                   |
| Методическая деятельность  | Муниципальный семинар «Центр «Точка Роста» — как пространство для развития творческой, проектной деятельности и социальной активности учащихся»   | 26.02.2025 г  | Учителя работающие на базе центра «Точка роста»   | Программа семинара                              |
| Аналитическая деятельность | Самоанализ урока  | Ежедневно, по расписанию                                    | Учителя предметники   | Корректировка конспекта урока                   |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| Заполнение электронного мониторинга внеурочной деятельности (заполнение участия класса, индивидуального участия обучающихся в мероприятиях разного уровня, олимпиадах, экскурсиях и пр). | Ежемесячно до 25 числа   | Заместители директора по учебной работе, воспитательной работе, учителя-предметники | Электронный мониторинг внеурочной деятельности |
| Анализ методической деятельности учителя-предметника   | 25 октября 2024г.,<br>25 декабря 2024г.,<br>25 марта 2025г.,<br>23 мая 2025г | Учителя-предметники   | Аналитическая информация                       |

**Модуль «Внеурочная деятельность»**

| Вид деятельности | Планируемые мероприятия | Сроки | Ответственные | Управленческое решение |
|------------------|-------------------------|-------|---------------|------------------------|
|------------------|-------------------------|-------|---------------|------------------------|

|   |   |                              |  |  |
|---|---|------------------------------|--|--|
| Реализация учебных курсов внеурочной деятельности                   | Преподавание курсов внеурочной деятельности: «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты», «Я-Ты-Он-Она-вместе целая страна», «Индивидуальный проект» | В течение года по расписанию | Заместитель директора по учебной работе, педагоги внеурочной деятельности    | План внеурочной деятельности, программы курсов внеурочной деятельности, расписание |
| Вовлечение обучающихся в интересную и полезную для них деятельность | Реализация программы «Правила дорожного движения»   | В течение года               | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители | Программа «Правила дорожного движения»   |
|   | Реализация плана по правовому просвещению   | В течение года               | Заместитель директора по воспитательной работе, социальные педагоги          | План   |

|   |                |  |                                       |
|---|----------------|--|---------------------------------------|
| Реализация плана по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних                       | В течение года | Заместитель директора по воспитательной работе, социальные педагоги            | План                                  |
| Реализация плана мероприятий по профилактике детско-подросткового алкоголизма, табакокурения и наркомании | В течение года | Заместитель директора по воспитательной работе, социальные педагоги            | План                                  |
| Подготовка предметным олимпиадам, конкурсам, соревнованиям  | В течение года | Педагоги внеурочной деятельности   | Приказ                                |
| Подготовка традиционным школьным мероприятиям   | В течение года | Педагоги внеурочной деятельности, классные руководители, педагоги организаторы | План мероприятий                      |
| Посещение музеев  | В течение года | учителя - предметники,   | Приказ на выход организованной группы |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
|   |  | классные руководители   |  |
|   | Работа в школьном музее  | В течение года  | Руководитель музея   |
| Формирование в кружках, секциях, клубах, студиях и т.п. детско-взрослых общностей | Школьный театр - проведение спектаклей для учителей, сотрудников, учеников и родителей, подготовка костюмов, декораций, билетов, афиш. | В соответствии с календарно-тематическим планированием курсов внеурочной деятельности | Педагоги внеурочной деятельности, классные руководители            |
| Создание в детских объединениях традиций  | Правила, инструктажи, традиции   | В соответствии с календарно-тематическим планированием курсов внеурочной деятельности | Педагоги внеурочной деятельности, классные руководители            |
|   |  |   | План работы музея  |
|   |  |   | План-конспект  |
|   |  |   | Правила поведения обучающихся, инструктажи по технике безопасности |

|  |   |   |   |                             |
|--|---|---|---|-----------------------------|
| Поддержка в детских объединениях обучающихся с ярко выраженной лидерской позицией  | Организация самоуправления в кружках и секциях  | Сентябрь-октябрь 2024   | учителя - предметники                                   | Состав самоуправления       |
|  | Индивидуальные проекты  | В соответствии с календарно-тематическим планированием курсов внеурочной деятельности | Педагоги внеурочной деятельности, классные руководители | Проект                      |
| Поощрение педагогически ми работниками детских инициатив и детского самоуправления | Церемония награждения обучающихся за участие в олимпиадах, конкурсах и соревнованиях, за активную жизненную позицию | 13 декабря 2024г.,<br>18 апреля 2025г.  | Координатор методических объединений                    | Приказ, наградные материалы |

|                                      |  |                        |  |  |
|--------------------------------------|--|------------------------|--|--|
|                                      | Индивидуальное награждение победителей, призёров, участников конкурсов, олимпиад, поощрение активных участников  | По необходимости       | учителя - предметники  | Наградные материалы                            |
| Аналитическая деятельность           | Заполнение электронного мониторинга внеурочной деятельности (заполнение участия класса, индивидуального участия обучающихся в мероприятиях разного уровня, олимпиадах, экскурсиях и пр). | Ежемесячно до 25 числа | Заместители директора по учебной работе, воспитательной работе, педагоги внеурочной деятельности | Электронный мониторинг внеурочной деятельности |
| <b>Модуль «Классное руководство»</b> |  |                        |  |  |
| Вид деятельности                     | Планируемые мероприятия  | Сроки                  | Ответственные  | Управленческое решение                         |

|   |   |                      |   |   |
|---|---|----------------------|---|---|
| Нормативно-правовое обеспечение деятельности классного руководителя | Ознакомление с нормативно-правовой базой, регламентирующей режим функционирования образовательной организации, деятельности классного руководителя                                      | До 28 августа 2024г  | Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители | Перечень нормативно-правовых документов деятельности классного руководителя, положение о классном руководстве |
|   | Планирование воспитательной работы на 2024–2025 с классным коллективом  | До 02 сентября 2024г | Классные руководители   | План воспитательной работы с классом на 2024–2025 учебный год   |
|   | Заполнение рабочей документации классных руководителей:<br>– Личные дела класса<br>– Портфолио обучающихся<br>– Журнал инструктажа учащихся по технике безопасности во время проведения | В течение года       | Классные руководители   | Личные дела, портфолио, журнал инструктажей, разработки, протоколы, социальный паспорт, дневник наблюдения    |

|                           |   |   |  |                                     |
|---------------------------|---|---|--|-------------------------------------|
|                           | <p>экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Список родительского комитета, протоколы заседаний (не менее 4 заседаний в год).</li> <li>– Протоколы родительских собраний.</li> <li>– Разработки, сценарии классных мероприятий.</li> <li>– Планы-конспекты классных часов.</li> <li>– Материалы диагностик, анкетирования, оценочных тестов.</li> <li>– Дневник наблюдения за обучающимися, состоящих на различных видах учета</li> <li>– График дежурства класса (классный уголок)</li> <li>– Социальный паспорт класса</li> </ul> |   |  |                                     |
| Методическая деятельность | Проведение заседаний Методического объединения классных руководителей   | В соответствии с планом заседаний методического объединения | Руководитель методического объединения | План заседаний                      |
|                           | Проведение открытых мастер-классов, классных часов, лекториев для родителей, родительских собраний  | В течение года, по графику                                  | Классные руководители                  | Методическая разработка мероприятия |
|                           | Посещение уроков и предметных недель, посвящённых учебным предметам с последующим   | В течение года, по графику                                  | Классные руководители                  | Аналитическая информация            |

|  |                            |   |  |
|--|----------------------------|---|--|
| обсуждением и анализом итогов проведённых мероприятий, анализ воспитательных задач и целей   |                            |   |  |
| Повышение квалификации классных руководителей  | В течение года, по графику | Директор, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебной работе | График повышения квалификации                  |
| Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах районного, регионального и всероссийского уровня. Представление опыта воспитательной работы классных руководителей и школы на школьном сайте, а также в социальных сетях и в других Интернет-ресурсах с целью его популяризации | В течение года             | Заместитель директора по воспитательной работе, руководитель методического объединения            | Приказ, сертификат участника, дипломы, грамоты |
| Участие классных руководителей в профессиональных конкурсах в рамках национального проекта «Образование»: «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека», «Лучший классный руководитель», «Лучший педагог доп. образования» и др.  | В течение года             | Заместитель директора по воспитательной работе, руководитель методического объединения            | Приказ, сертификат участника, дипломы, грамоты |

|   |   |   |                       |   |
|---|---|---|-----------------------|---|
| Работа с классным коллективом   | Проведение классных часов   | В течение года, по графику                  | Классные руководители | График проведения классных часов, примерная тематика классных часов на 2024-2025 учебный год, планы-конспекты классных часов  |
|   | Инициирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых делах            | В течение года                              | Классные руководители | Мониторинг участия классов в общешкольных мероприятиях  |
|   | Организация интересных и полезных для личностного развития ребенка совместных дел | В течение года                              | Классные руководители | Проекты, акции, благотворительные ярмарки, тематические встречи   |
|   | Сплочение коллектива класса   | В течение года                              | Классные руководители | В течение года  |
|   | Выработка правил, традиций, законов класса  | Сентябрь-октябрь 2024г.                     | Классные руководители | Правила, законы класса  |
|   | Организация классного самоуправления, распределение индивидуальных поручений      | Сентябрь 2024г                              | Классные руководители | Список участников ученического самоуправления   |
| Индивидуальная работа с учащимися<br>Работа с учителями, преподающим и в классе | Изучение особенностей личностного развития учащихся класса                        | В течение года.<br>По запросу администрации | Классные руководители | Информация о занятости обучающихся в системе дополнительного образования, внеурочной деятельности, увлечениях, занятости обучающихся в каникулярный период.<br>Персональные выставки, акции |

|  |                |                       |           |
|--|----------------|-----------------------|-----------|
| Индивидуальная работа со школьниками класса, направленная на заполнение ими личных портфолио | В течение года | Классные руководители | Портфолио |
|--|----------------|-----------------------|-----------|

|   |   |                                       |   |   |
|---|---|---------------------------------------|---|---|
|   | Коррекция поведения ребенка   | По необходимости                      | Классные руководители   | Протокол индивидуальных бесед, дневник наблюдения индивидуальный маршрут, программа, план по коррекции поведения (дорожная карта) |
|   | Регулярные консультации классного руководителя с учителями-предметниками      | В течение года по плану               | Классные руководители   | План работы с учителями-предметниками   |
|   | Проведение мини-педсоветов, направленных на решение конкретных проблем класса | По необходимости                      | Классные руководители, учителя физической культуры, иностранного языка, музыки, ИЗО   | Протокол  |
|   | Привлечение учителей к участию в родительских собраниях класса                | Один раз в четверть, по необходимости | Классные руководители   | Протокол  |
| Работа с родителями (законными представителями) обучающихся | Информирование родителей (законных представителей)                            | В течение года                        | Классные руководители   | Родительский чат, объявления, информация  |
|   | Консультирование, оказание помощи родителям,                                  | По необходимости, запросу             | Директор, представители администрации, классные руководители, учителя-предметники, социальный педагог, педагог-психолог ППС «Надежда» | Протокол бесед, консультаций, Раздел «Родителям» на школьном сайте  |
|   | Родительские собрания   | Один раз в четверть, по необходимости | Классные руководители   | Протокол, лист регистрации  |

|                            |   |  |  |  |
|----------------------------|---|--|--|--|
|                            | Создание и организация работы родительских комитетов классов  | По плану работы Родительского комитета класса, по необходимости              | Классные руководители  | Состав родительского комитета                          |
|                            | Привлечение родителей (законных представителей) к организации и проведению дел класса   | В течение года   | Классные руководители  | Методическая разработка мероприятий                    |
| Аналитическая деятельность | Аналитический отчёт по воспитательной работе в классе   | До 26 декабря 2024г.<br>До 30 мая 2025 года                                  | Заместитель директора по воспитательной работе, руководитель методического объединения классных руководителей, классные руководители | Отчёт за 1 полугодие, за учебный год                   |
|                            | Заполнение электронного мониторинга внеурочной деятельности (ведение страницы «Внеклассная работа», занятия по ПДД, классных часов, заполнение участия класса, индивидуального участия обучающихся в мероприятиях разного уровня, олимпиадах, экскурсиях и пр). | Ежемесячно до 25 числа   | Заместители директора по учебной работе, воспитательной работе, классные руководители  | Электронный мониторинг внеурочной деятельности         |
|                            | Анализ участия классов в общешкольных мероприятиях  | 25 октября 2024г.,<br>25 декабря 2024г.,<br>25 марта 2025г.,<br>23 мая 2025г | Педагог-организатор  | Мониторинг участия классов в общешкольных мероприятиях |

|   |                |  |   |
|---|----------------|--|---|
| Мониторинги по классам:<br>– Уровня воспитанности учащихся;<br>– Уровень взаимоотношений в классном коллективе<br>– Уровня правовой образованности учащихся<br>– Уровень удовлетворенности обучающихся воспитательной деятельностью | В течение года | Заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог | Анализ анкет, опросов, информационная справка |
|---|----------------|--|---|

**Модуль «Основные школьные дела»**

| Вид деятельности                      | Планируемые мероприятия  | Сроки             | Ответственные  | Управленческое решение            |
|---------------------------------------|--|-------------------|--|-----------------------------------|
| На уровне образовательной организации | Встреча с классными руководителями                                   | 30 августа 2024г. | Классные руководители  | График встреч                     |
|                                       | День Знаний. Торжественная линейка, посвящённая началу учебного года | 2 сентября 2024г  | Замдиректора по ВР, педагог-организатор, классные руководители | Сценарий линейки                  |
|                                       | День солидарности борьбы с терроризмом                               | 2 сентября 2024г. | Классные руководители  | Конспект внеклассного мероприятия |

|  |                     |  |  |
|--|---------------------|--|--|
| Выборы председателя Совета Дела        | 16 сентября 2024г   | Педагог-организатор, педагог ДО  | Протокол                                   |
| Сбор макулатуры «Осенний бумажный бум» | 30 сентября 2024г   | Педагог организатор  | Награждение отличившихся учащихся, классов |
| «Я гражданин России»                   | С 30 сентября 2024г | Классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями | Приказ                                     |

|   |                         |  |  |
|---|-------------------------|--|--|
| День музыки   | 01 октября<br>2024г     | Классные<br>руководители   | Презентация 5-9<br>классы                                  |
| Оформление школы к<br>Мероприятиям:<br>День самоуправления<br>Дня Учителя,<br>праздничный концерт | 4 октября<br>2024г      | Педагог-<br>организатор,<br>классные<br>руководители   | Приказ,<br>расписание<br>учителей-<br>дублёров             |
| Международный день<br>школьных библиотек-<br>буккроссинг  | 21-25 октября<br>2024г. | Библиотекарь,<br>советники   | Обмен книг   |
| Школьный тур «Зимняя<br>мозаика»  | 11-29 ноября<br>2024г   | Зам. директора<br>по ВР, педагог-<br>организатор<br>классные<br>руководители,<br>учитель<br>технологии                         | Приказ,<br>положение<br>конкурса                           |
| Концерт, посвящённый<br>Дню Матери  | 22 ноября<br>2024г      | Педагог-<br>организатор,<br>коллективы ДО  | Приказ, сценарий<br>концерта,<br>награждение<br>участников |
| День российского герба<br>РФ (конкурс символов<br>РФ)   | 29 ноября<br>2024г      | Педагог-<br>организатор,<br>классные<br>руководители   | Конкурсные<br>материалы                                    |
| Дню Неизвестного<br>солдата – кинолекторий  | 3 декабря<br>2024г      | Классные<br>руководители,<br>советник<br>директора по<br>воспитанию и<br>взаимодействию<br>с<br>общественными<br>организациями | План<br>мероприятий  |
| День конституции  | 12 декабря              | Классные   | План   |

|   |                           |   |  |
|---|---------------------------|---|--|
|   | 2024г.                    | руководители  | мероприятий                                      |
| Новогодний переполох  | С 16 по 27 декабря 2024г. | Педагог-организатор, педагоги дополнительного образования       | Приказ   |
| «Добро не уходит на каникулы»                               | Январь 2025г.             | Классные руководители,  | Видеосюжеты                                      |
| Акция «Блокадный хлеб»                                      | 27 января 2025г.          | Классные руководители,  | Плакаты  |
| «Отечества достойные сыны» - военно-спортивные соревнования | 20-21 февраля 2025г       | Преподаватель ОБЗР, учитель физкультуры                         | Награждение победителей                          |
| «Масленица»   | 28 февраля 2025г          | Педагог-организатор, классные руководители                      | Приказ   |
| Концерт, посвященный 8 марта                                | 07 марта 2025г            | Зам. директора по ВР, педагог-организатор классные руководители | Сценарий праздника, приказ, награждение учащихся |

|  |                            |   |   |
|--|----------------------------|---|---|
| День воссоединения<br>Крыма с Россией                        | С 17 по 21<br>марта 2025г. | Классные<br>руководители,   | Приказ  |
| День театра  | 27 марта<br>2025г.         | Педагог<br>дополнительног<br>о образования                                  | Спектакль   |
| Экологический марафон<br>(субботники)                        | 14-25 апреля<br>2025г      | Замдиректора по<br>АХЧ, ВР,<br>классные<br>руководители                     | Вручение грамот<br>активным<br>участникам           |
| Весенний сбор<br>макулатуры «Бумаге-<br>вторую жизнь»        | 25 апреля<br>2025г.        | Замдиректора по<br>ВР, педагог-<br>организатор                              | Награждение<br>отличившихся<br>учащихся,<br>классов |
| «Песни, опаленные<br>войной» - инсценировки<br>военных песен | 6,7 мая 2025г              | Замдиректора по<br>ВР, педагог-<br>организатор,<br>классные<br>руководители | Вручение грамот<br>активным<br>участникам           |
| Акция «Открытка<br>ветерану»                                 | 6-10<br>мая2025г.          | Замдиректора по<br>ВР, педагог-<br>организатор,<br>классные<br>руководители | Открытки  |
| День российских детских<br>общественных<br>объединений       | 16 мая 2025г               | Классные<br>руководители,   | Видеосюжеты   |
| Последний звонок в 9<br>классе                               | 23 мая 2025г               | Педагог-<br>организатор,<br>классный<br>руководитель                        | Приказ  |

|                      |  |          |                          |  |
|----------------------|--|----------|--------------------------|--|
| На уровне<br>классов | Выбор и делегирование<br>представителей классов<br>в школьный ученический<br>совет | Сентябрь | Классные<br>руководители | Решение<br>классного<br>ученического<br>совета |
|----------------------|--|----------|--------------------------|--|

|   |  |                               |                       |  |
|---|--|-------------------------------|-----------------------|--|
|   | Участие школьных классов в реализации общешкольных ключевых дел  | Сентябрь 2024г.-август 2025г. | Классные руководители | Решение классного ученического совета          |
| На индивидуально м уровне               | Вовлечение по возможности каждого ребенка в ключевые дела школы в одной из возможных для них ролей: сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, ответственных за костюмы и оборудование, ответственных за приглашение и встречу гостей | В течение года                | Классные руководители | Электронный мониторинг внеурочной деятельности |
|   | Индивидуальная помощь ребенку (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел   | В течение года                | Классные руководители | Протокол консультаций                          |
|   | Наблюдение за поведением ребенка в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и младшими школьниками, с педагогами и другими взрослыми  | В течение года                | Классные руководители | Анализ деятельности классного руководителя     |
|   | При необходимости коррекция поведения ребенка через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими детьми.  | В течение года                | Классные руководители | Протокол бесед                                 |
| <b>Модуль «Внешкольные мероприятия»</b> |  |                               |                       |  |
| Вид деятельности                        | Планируемые мероприятия  | Сроки                         | Ответственные         | Управленческое решение                         |

|                                      |                                      |                |   |        |
|--------------------------------------|--------------------------------------|----------------|---|--------|
| Общие внешкольные мероприятия        | Общие внешкольные мероприятия        | В течение года | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители | Приказ |
| Внешкольные тематические мероприятия | Внешкольные тематические мероприятия | В течение года | Классные руководители   | Приказ |
| Экскурсии, походы выходного дня      | Экскурсии, походы выходного дня      | В течение года | Классные руководители   | Приказ |

**Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

| Вид деятельности  | Планируемые мероприятия   | Сроки              | Ответственные  | Управленческое решение               |
|---|---|--------------------|--|--------------------------------------|
| Оформление внешнего вида здания, фасада, холла при входе в образовательную организацию государственной символикой Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования | Церемония поднятия флага Российской Федерации, исполнение гимна на занятиях внеурочной деятельности «Разговоры о важном»  | Каждый понедельник | Руководитель кадетского корпуса, классные руководители   | Положение о Церемонии поднятия флага |
| Популяризация символики образовательной организации   | Размещение эмблемы школы в рекреации 1 этажа, использование логотипа при оформлении презентации для выступления перед обучающимися, родителями (законными представителями), | В течение года     | Директор, администрация, классные руководители, педагоги-предметники, педагоги дополнительного образования | Эмблема, логотип школы               |

|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | педагогическим коллективом и гостями. Исполнение гимна школы на мероприятиях. |  |  |  |
|--|---|--|--|--|

|   |   |                |                       |  |
|---|---|----------------|-----------------------|--|
| Оформление и обновление на школьном сайте, социальных сетях ВК, стендов, классных уголков | Новости на официальном школьном сайте <a href="https://mou45.ru">https://mou45.ru</a><br>Информация на страницах в соцсетях ВК<br>Информация, объявления на стендах в школе для обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов<br>Информационные уголки в учебных кабинетах, «Классные уголки» | В течение года | классные руководители | Информация, объявления, фото и видеосюжеты |
| Размещение регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ школьников, фотоотчетов       | Выставки рисунков, выставки творческих работ  | В течение года | классные руководители | Творческие работы                          |
| Событийный дизайн   | Оформление коридоров к Дню знаний, Дню учителя, Новому году, Дню защитников Отечества, Международному женскому дню, Дню Победы в Великой Отечественной войне («Окна Победы»)  | В течение года | Педагог-организатор   | Аппликации, фото                           |
| Озеленение классов, озеленение и уход за пришкольной территорией                          | Посадка деревьев, оформление школьной клумбы, субботники  | В течение года | Классные руководители |  |
| Благоустройство в классных кабинетах  | Трудовой десант в классе, «Классный уголок»   | В течение года | Классные руководители |  |

**Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»**

| Вид деятельности | Планируемые мероприятия | Сроки | Ответственные | Управленческое решение |
|------------------|-------------------------|-------|---------------|------------------------|
|------------------|-------------------------|-------|---------------|------------------------|

|  |   |   |  |                               |
|--|---|---|--|-------------------------------|
| Создание и деятельность в образовательной организации, в классах представительных органов родительского сообщества | Организация работы совета родителей   | Сентябрь 2024г., по плану работы совета родителей | Директор, заместитель директора по ВР, классные руководители                             | Состав Родительского комитета |
|  | Работа в составе школьной комиссии по контролю за качеством школьного питания                 | По плану работы комиссии                          | Директор, ответственный за питание   | Приказ                        |
| Тематические родительские собрания   | Общешкольные родительские собрания  | Сентябрь 2024г., по необходимости                 | Директор, заместители директора по УВР и ВР  | Протокол, лист регистрации    |
|  | Классные родительские собрания  | один раз в четверть                               | Классные руководители  | Протокол, лист регистрации    |
| Родительский всеобуч   | Лектории  | Один раз в месяц с октября                        | Руководитель МО классных руководителей   | План                          |
| Индивидуальная работа с родителями (законными представителями)   | Беседы, консультации  | По необходимости                                  | Директор, заместители директора по УВР и ВР, педагоги-предметники, классные руководители | Протокол бесед                |
|  | Посещение семей на дому   | По необходимости                                  | Социальный педагог, классные руководители  | Акт                           |
| Участие родительской общественности и в проведении школьных мероприятий (тематические концерты, выставки, ярмарки) | Общешкольные, классные мероприятия  | В течение года                                    | Классные руководители  | Сценарии                      |
|  | День открытых дверей для родителей  | 1 раз в год                                       | Директор, заместители директора по УВР и ВР  | Приказ                        |
|  | Организация выступлений школьных творческих групп для родителей с целью презентации и тесного | 1 раз в год                                       | Педагоги дополнительного образования   | Приказ                        |
|  | сотрудничества, организации досуга детей  |   |  |                               |

|   |  |                 |  |  |
|---|--|-----------------|--|--|
| Информационное оповещение                               | Информация, объявления для родителей (законных представителей) через школьный сайт, социальные группы, мессенджеры | В течение года  | Директор, заместитель директора, классные руководители,  | Информация   |
| <b>Модуль «Самоуправление»</b>                          |  |                 |  |  |
| <b>Вид деятельности</b>                                 | <b>Планируемые мероприятия</b>   | <b>Сроки</b>    | <b>Ответственные</b>   | <b>Управленческое решение</b>  |
| Школьное ученическое самоуправление                     | Участие в выборах председателя «Совета Дела»   | Сентябрь 2024г  | Педагог – организатор, педагог дополнительного образования, классные руководители, староста класса | Решение заседания «Совета Дела», протокол  |
|   | Участие в акциях, мероприятиях организованных «Советом Дела»   | В течение года  | Классный руководитель, староста класса   | План акций, мероприятий  |
| Классное ученическое самоуправление                     | Выборы старосты класса и его помощников  | Сентябрь 2024г  | Классный руководитель  | Состав ученического самоуправления класса (План воспитательной работы с классом) |
|   | Заседания классного ученического совета  | По плану класса | Классный руководитель  | Решение классного ученического совета  |
| Индивидуальное участие в мероприятиях различного уровня | Вовлечение школьников в планирование, организацию, проведение и анализ общешкольных и внутриклассных дел           | В течение года  | Классный руководитель, учащиеся класса   | План воспитательной работы с классом   |
|   | Портфолио учащихся   | В течение года  | Классный руководитель, учащиеся класса   | Портфолио учащихся   |
|   | Индивидуальные поручения   | В течение года  | Классный руководитель, учащиеся класса   | План воспитательной работы с классом   |

**Модуль «Профилактика и безопасность»**

| Вид деятельности  | Планируемые мероприятия   | Сроки          | Ответственные   | Управленческое решение |
|---|---|----------------|---|------------------------|
| Создание в образовательной организации эффективной профилактической среды | Разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании.<br>Реализация планов и программ:<br>- План мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних<br>- План работы Совета профилактики<br>- План мероприятий по предотвращению употребления и распространения среди обучающихся табачных и никотиносодержащих изделий, психотропных, наркотических веществ и алкоголя<br>- План правового просвещения обучающихся<br>- План психологического сопровождения образовательного и воспитательного процесса на новый учебный год | В течение года | Заместитель директора, социальный педагог, педагог психолог ППС «Надежда» | План                   |

|  |  |  |  |                          |
|--|--|--|--|--------------------------|
| Осуществление систематической работы с обучающимися, состоящими на различных видах учета | -Индивидуальная профилактическая работа с подростками, состоящими на различных видах учета<br>-Ведение индивидуальной работы<br>-Мероприятия по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, в отношении несовершеннолетних, безнадзорности и социального сиротства, защите прав детей | По необходимости   | Директор, заместители директора по УВР и ВР, классные руководители | Протокол беседы          |
| Участие в профилактических межведомственных акциях, операциях                            | Межведомственные профилактические акции «Образование всем детям»<br>«Я и закон»<br>«Дети улиц»<br>«За здоровый образ жизни»<br>«Безопасное окно»<br>«Подросток»  | с 1 по 30 сентября 2024г.;<br>с 1 по 30 ноября 2024г.;<br>с 1 по 28 февраля 2025г.;<br>с 1 по 30 апреля 2025г.;<br>со 2 по 31 мая 2025г.; с 1 июня по 31 августа 2025г | Заместитель директора по ВР, классные руководители                 | Приказ, план, самоанализ |
| Профилактика дивиантного поведения   | Заседание совета профилактики  | Раз в месяц  | заместители директора УВР и ВР, классные руководители              | Приказ, план             |

|  |   |                  |   |                   |
|--|---|------------------|---|-------------------|
| Профилактика суицидального поведения   | Мини-тренинги учимся снимать усталость как преодолевать тревогу способы решения конфликтов стресс в жизни человека. способы саморегулирования эмоционального состояния как сказать НЕТ! | В течение года   | Педагог психолог ППС «Надежда», классные руководители   | План              |
| Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися  | Консультации, беседы  | По необходимости | Директор, заместитель директора ВР, социальный педагог, педагог психолог ППС «Надежда», классные руководители | Протокол беседы   |
| Исследование и комплексная оценка состояния образовательной среды и состояния здоровья учащихся. | Медицинская диагностика Оформление медицинских карт и листков Здоровья. Комплектация на их основе физкультурных групп   | Сентябрь 2024г.  | медработники ФАП  | Медицинские карты |

|   |   |                |  |  |
|---|---|----------------|--|--|
| Физкультминутки, подвижные перемены -организация подвижных игр на переменах | Профилактика нарушения осанки на уроках физкультуры. Организация дней здоровья, прогулок, поездок, экскурсий. Школа здоровья в рамках работы школьного спортивного клуба работа спортивных секций дни здоровья; спортивные мероприятия; спортплощадки | В течение года | Классные руководители, учителя физкультуры |  |
|---|---|----------------|--|--|

|   |   |                               |   |                        |
|---|---|-------------------------------|---|------------------------|
| Мониторинг психофизического здоровья учащихся                               | Тестирование оценки психофизического состояния и функционирования возможностей организма школьника<br>Психологический мониторинг здоровья учащихся: тест на адаптацию в 5 классе            | В течение I полугодия         | классные руководители   | Результаты диагностики |
| Соблюдение санитарно-гигиенических требований                               | Эстетическое оформление класса и школы<br>Смотр кабинетов, их соответствие гигиеническим требованиям;<br>проветривание;<br>освещение; отопление;<br>вентиляция; уборка                      | Сентябрь 2024 г.-май 2025г.   | Заместитель директора по хозяйственной части, классные руководители |                        |
| Профилактика травматизма  | Занятия по правилам дорожного движения (выступление сотрудников ГИБДД, тематические классные часы, викторины, конкурс рисунков, плакатов)<br>Тематические уроки по профилактике травматизма | В течение года                | Классные руководители, руководитель отряда ЮИД                      | Приказ                 |
| Беседы о  | Беседы о правилах   | сентябрь                      | Классные  | Инструктажи            |
| правилах, ПДД   | безопасного подхода к школе, ПДД, ППБ, правилах поведения учащихся.<br>Вводные инструктажи.   |                               | руководители  |                        |
| Общешкольная тренировка по экстренному выводу из школы на случай пожара, ЧС | Тренировка  | Сентябрь 2024г, апрель 2025г. | Преподаватель ОБЗР, классные руководители                           | Информация             |

|  |  |  |  |              |
|--|--|--|--|--------------|
| Участие в профилактических межведомственных акциях, операциях по ПДД                                     | Операция «Внимание - дети!»  | август-сентябрь 2024г, май2025           | Преподаватель ОБЗР , классные руководители           | Приказ, план |
| Неделя безопасного Интернета   | «Безопасность глобальной сети»   | Октябрь 2024г.                           | Классные руководители                                | Конспект     |
| Беседы по пожарной безопасности и правильному обращению с пиротехникой , о безопасном поведении на льду. | Беседы   | Декабрь 2024г.                           | Классные руководители, преподаватель организатор ОБЖ | Конспект     |
| Уроки безопасности   | «Как не стать жертвой преступления»; «Один дома», «Дом моя крепость»; «Правила безопасного поведения на улице» | Октябрь , декабрь2024г. март, май 2025г. | Классные руководители                                | Конспект     |
|  | Беседы, классные часы «Будьте бдительны», «Уроки антитеррора»  | январь-февраль 2025г.                    | Классные руководители , социальный педагог           |              |
|  | Декада правовых знаний беседы, классные часы, игры по правовой тематике)                                       | Апрель 2025г.                            | Классные руководители , социальный педагог           |              |
|  | Беседы, посвящённые правилам безопасного поведения в лесу – угроза   | Май 2025г.                               | Классные руководители , преподаватель                |              |

|  |                              |       |               |                        |
|--|------------------------------|-------|---------------|------------------------|
|  | возникновения лесных пожаров |       | учитель ОБЗР  |                        |
| <b>Модуль «Социальное партнерство»</b> |                              |       |               |                        |
| Вид деятельности                       | Планируемые мероприятия      | Сроки | Ответственные | Управленческое решение |

|   |   |  |                             |               |
|---|---|--|-----------------------------|---------------|
| Заключение договоров с социальными партнёрами, составление совместных планов      | Договор о сотрудничестве, план совместной деятельности  | Август-октябрь 2024г., январь-февраль 2025г. | Директор                    | Договор, план |
| Мероприятия с детской библиотекой   | Подбор литературы, консультации, литературные выставки, круглые столы, библиотечные уроки, встречи с интересными людьми, организация совместных тематических мероприятий.<br>Участие учащихся в конкурсах чтецов, викторинах по литературным произведениям. | В течение года                               | Заместитель директора по ВР |               |
| Вовлечение учащихся учреждения в кружковую работу, участие в конкурсах, проектах. | Запись в кружки и секции  | В течение года                               | Заместитель директора по ВР | Заявление     |
| Организация мероприятий   | Посещение музеев, экскурсии, походы   | В течение года                               | классные руководители       | Приказ        |

| <b>Модуль «Профориентация»</b>                 |   |                   |                     |                        |
|--|---|-------------------|---------------------|------------------------|
| Вид деятельности                               | Планируемые мероприятия   | Сроки             | Ответственные       | Управленческое решение |
| Совместная деятельность педагогов и школьников | Циклы профориентационных часов общения, направленных на подготовку школьника к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего; | В рамках курса ВД | учителя предметники | Учебный план           |

|  |   |                                 |  |   |
|--|---|---------------------------------|--|---|
|  | Профориентационные игры: симуляции, деловые игры, квесты, решение кейсов  | По плану классного руководителя | Классный руководитель, привлечённые специалисты        | Конспект занятий                                      |
|  | Экскурсии на предприятия города Лениногорск   | В течение года                  | Ответственный за профориентацию, классный руководитель | План воспитательной работы с классом. Приказ по школе |
|  | Посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, профориентационных лагерей, дней открытых дверей в средних специальных учебных заведениях и вузах | По плану городских мероприятий  | Ответственный за профориентацию, классный руководитель | План воспитательной работы с классом. Приказ по школе |
|  | Участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети интернет: просмотр лекций, решение учебно-тренировочных задач, участие в мастер классах, посещение                     | По плану мероприятий            | Замдиректора по ВР, классный руководитель              |   |

|                       |   |                                       |          |                        |
|-----------------------|---|---------------------------------------|----------|------------------------|
|                       | открытых уроков   |                                       |          |                        |
| Индивидуальная работа | Индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии | По запросу, по плану работы психолога | Психолог | Рекомендации психолога |